

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI
CERCETĂRII AL REPUBLICII
MOLDOVA
MINISTRY OF EDUCATION, CULTURE
AND RESEARCH OF REPUBLIC OF
MOLDOVA

COORDONAT: _____
COORDINATED

Nr. de înregistrare a planului de
Învățământ YSM-01/198

Registration no.

„3” aprilie 2019



UNIVERSITATEA DE STAT DIN
MOLDOVA
MOLDOVA STATE UNIVERSITY

APROBAT: _____
APPROVED BY

SENATUL USM
MSU SENAT from

„11” ianuarie 2019

Proces verbal nr. 6
Minutes no.



FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE
FACULTY OF ECONOMIC SCIENCES

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
PROGRAMME OF STUDY

Nivelul calificării conform ISCED – 7
Level of Classification according to ISCED - 7

Domeniul general de studiu - 041 Științe economice
General Field of Study - 041 Economic sciences

Programul de master - Administrarea afacerilor (MP)
Master Programme - Business Administration (MP)

Numărul total de credite - 120
Total Number of Credits - 120

Titlul obținut – Master în Științe economice
Conferred Title - Master of Economics

Baza admiterii - diplomă de studii superioare sau un act echivalent de studii
Admission Based on - Bachelor Diploma or another equivalent document of studies

Forma de organizare a învățământului - cu frecvență
Mode of Study - full time

Limba de instruire - română/rusă
Language of Instruction - Romanian/Russian

Chișinău, 2019

Abaq.

Responsabil de program:
Responsible for the program:

Departamentul Administrarea afacerilor

Department Business Administration

Proces verbal Nr. 5

din „10” 12 2018

Director Departament

Head of Department

Marian Jalencu, dr., conf. univ.

Aprobat:

Approved:

Consiliul Facultății Științe Economice
*Council of the Faculty of Economic
Sciences*

Proces verbal Nr. 4

din „28” 12 2018

Decan/Dean

Galina Ulian, dr. hab., prof. univ.

CALENDARUL UNIVERSITAR/GRAFICUL PROCESULUI DE INSTRUIRE
UNIVERSITY CALENDAR / TRAINING PROCESSING GRAPHIC

Anul de studii <i>Year of study</i>	Activități didactice <i>Educational activities</i>		Sesiuni de examene <i>Exam sessions</i>		Stagii de practică <i>Internships</i>	Vacanțe <i>Vacation</i>		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II		Iarnă <i>Winter</i>	Primăvară <i>Spring</i>	Vară <i>Summer</i>
I	Septembrie- Decembrie <i>September- December</i> (15 săptămâni) <i>(15 weeks)</i>	Ianuarie- Mai <i>January- May</i> (15 săptămâni) <i>(15 weeks)</i>	Ianuarie- Iunie <i>January June</i> (3 săptămâni) <i>(3 weeks)</i>	Mai-Iunie <i>May-June</i> (3 săptămâni) <i>(3 weeks)</i>	-	Decembrie- Ianuarie <i>December- January</i> (2 săptămâni) <i>(2 weeks)</i>	Paști <i>Easter</i> (1 săptămână) <i>(1 week)</i> Aprilie <i>April</i>	Iunie- August <i>June- August</i> (10 săptămâni) <i>(10 weeks)</i>
II	Septembrie- Noiembrie <i>September- November</i> (15 săptămâni) <i>(15 weeks)</i>	Ianuarie- Mai <i>January- May</i> (15 săptămâni) <i>(15 weeks)</i>	Ianuarie- Februarie <i>January- February</i> (4 săptămâni) <i>(4 weeks)</i>	Iunie <i>June</i> (3 săptămâni) <i>(3 weeks)</i>	Noiembrie- Decembrie <i>November- December</i> Practica de specialitate <i>Specialty practice</i> (5 săptămâni) <i>(5 weeks)</i>	Decembrie- Ianuarie <i>December- January</i> (2 săptămâni) <i>(2 weeks)</i>	Paști <i>Easter</i> (1 săptămână) <i>(1 week)</i> Aprilie <i>April</i>	-

CONȚINUTUL PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT
THE CONTENT OF THE STUDY PLAN

Cod <i>Code</i>	Modulul / disciplina <i>Module / course</i>	Total ore <i>Total hours</i>	Inclusiv <i>Including</i>		Numărul de ore pe săptămână <i>Number of hours per week</i>			Forma de evaluare <i>Evaluation form</i>	Număr de credite <i>Number of credits</i>
			Contact direct <i>Direct contact</i>	Lucru individual <i>Individual work</i>	Curs <i>Course</i>	Seminar <i>Seminars</i>	Laborator <i>Laboratories</i>		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
ANUL I/ YEAR the 1st									
Semestrul II/ The 1st semester									
F.01.O.0.01	Metodologia cercetărilor în management / <i>Research Methodology in Management</i>	240	60	180	2	2	0	ex	8
F.01.O.0.02	Teoria administrării afacerilor / <i>Business administration theory</i>	240	60	180	2	2	0	ex	8
F.01.O.0.03	Management: concepte și aplicații / <i>Management: concepts and application</i>	210	60	150	2	2	0	ex	7
F.01.O.0.04	Sisteme de decizii manageriale / <i>Systems of managerial decisions</i>	210	60	150	2	2	0	ex	7
Total semestrul I/ Totally per the 1st semester		900	240	660	8	8	0		30

Semestrul II/ The 2nd semester									
S.02.O.0.05	Management strategic și strategia de dezvoltare a afacerii / <i>Strategic Management and Business Development Strategy</i>	240	60	180	2	2	0	ex	8
S.02.O.0.06	Managementul schimbărilor/ <i>Change Management</i>	240	60	180	2	2	0	ex	8
S.02.A.0.07	Planificarea și evaluarea afacerilor / <i>Business Planning and Assessment</i>	210	60	150	2	2	0	ex	7
S.02.A.0.08	Elaborarea planului de afaceri / <i>Elaboration of the business plan</i>								
S.02.A.0.09	Organizarea contabilității în afaceri / <i>Organizing Accounting in Business</i>	210	60	150	2	2	0	ex	7
S.02.A.0.10	Contabilitatea financiară / <i>Financial Accountancy</i>								
Total semestrul II/ Totally per the 2nd semester		900	240	660	8	8	0		30
TOTAL ANUL I / TOTALLY per the 1st YEAR		1800	480	1320	16	16	0		60
ANUL II/ The 2nd YEAR									
Semestrul III/ The 3rd semester									
S.03.O.0.11	Consultanță în afaceri / <i>Business Consultancy</i>	150	40	110	2	2	0	ex	5
S.03.O.0.12	Tehnici de gestiune și evaluare a riscurilor/ <i>Techniques of Managing and Entrepreneurial Risk Assessment</i>	150	40	110	2	2	0	ex	5
S.03.A.0.13	Management comparat / <i>Comparative Management</i>	150	40	110	2	2	0	ex	5
S.03.A.0.14	Psihologia în afaceri / <i>Business Psychology</i>								
S.03.A.0.15	Managementul proiectelor / <i>Project management</i>	150	40	110	2	2	0	ex	5
S.03.A.0.16	Etica și responsabilitatea corporativă / <i>Ethics and Corporate Responsibility</i>								
	Practica de specialitate / <i>Internship of specialty</i>	300	0	300	0	0	0	ex	10
Total semestrul III Totally per the 3rd semester		900	160	740	8	8	0		30
Semestrul IV/ The 4th semester									
Teza de master / Master thesis		900		900				ex	30
Total semestrul IV/ Totally per the 4th semester		900		900					30
TOTAL ANUL II / TOTALLY PER the 2nd YEAR		1800	160	1640	8	8			60
TOTAL program / TOTALLY per program		3600	640	2960	24	24			120

STAGIILE DE PRACTICĂ/ INTERNSHIPS

Nr. d/o	Stagiile de practică <i>Internships</i>	Sem.	Săptămâni <i>Weeks</i>	Ore <i>Hours</i>	Perioada <i>Period</i>	Număr de credite <i>Number of credits</i>
1	Practica de specialitate / <i>Specialty Internship</i>	III	5	300	noiembrie-decembrie <i>november-december</i>	10
Total/ Totally				300		10

**FORMA DE EVALUARE FINALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII/
FINAL EVALUATION FORM OF THE PROGRAM OF STUDIES**

Nr. d/o	Examenul de master <i>Master exam</i>	Perioada <i>Period</i>	Număr de credite <i>Number of credits</i>
1	Susținerea tezei de master <i>Presentation of the master thesis</i>	Iunie <i>June</i>	30

DISCIPLINE LA LIBERA ALEGERE/COURSES ON FREE CHOICE

Nr. d/o	Denumirea disciplinei <i>The course title</i>	Total ore <i>Total hours</i>	Anul <i>Year</i>	Sem.	Ore/săptămână <i>Hours/week</i>			Evaluarea <i>Evaluation</i>	Credite <i>Credits</i>
					C	S	L		
1	Pedagogia și psihologia învățământului universitar / <i>Pedagogy and psychology of university education</i>	150	1	II	3	3	0	examen	5
2	Didactica universitară / <i>Academic didactics</i>	150	2	III	3	3	0	examen	5
Total/ Totally		300							10

**MINIMUM CURRICULAR / PRERECHIZIT PENTRU PROGRAMUL DE MASTER
THE CURRICULUM MINIMUM /PRECAPACITIES FOR MASTER PROGRAM**

Cod <i>Code</i>	Denumirea disciplinei <i>The course title</i>	Total ore <i>Total hours</i>	Inclusiv <i>Including</i>		Anul <i>Year</i>	Sem.	Ore/săptămână <i>Hours/week</i>			Evaluarea <i>Evaluation</i>	Credite <i>Credits</i>
			Contact direct <i>Direct contact</i>	Lucru individual <i>Individual work</i>			C	S	L		
F.01.O.0.04	Bazele contabilității / <i>Basics in Accounting</i>	150	90	60	I	I	2	4	0	E	5
F.03.O.0.20	Finanțe / <i>Finance</i>	150	75	75	II	III	2	3	0	E	5
F.02.O.0.08	Management / <i>Management</i>	150	90	60	I	II	2	4	0	E	5
F.02.O.0.11	Marketing și logistică / <i>Marketing and Logistics</i>	150	75	75	I	II	2	3	0	E	5
F.01.O.0.03	Monedă și credit / <i>Money and Credit</i>	120	60	60	I	I	2	2	0	E	4
F.01.O.0.02	Teorie economică / <i>Economic Theory</i>	180	75	105	I	I	2	3	0	E	6
Total Totally		900	465	435			12	19	0		30

NOTĂ EXPLICATIVĂ

Profilul specialității. Programul de master cu specializarea „Administrarea afacerilor” (MP) se încadrează în domeniul general 041. Programul de master este elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, Ciclul II – Master, studii integrate, Ciclul III - Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1054 din 29 octombrie 2015.

Concepția formării specialistului. Prezentul program are drept **Scop** formarea specialiștilor pentru activități de gestiune a afacerilor, precum și conducerea diferitor subdiviziuni ale organizațiilor. La nivel de întreprindere absolventul programului de master „Administrarea afacerilor” este cel care trebuie să asigure buna desfășurare a tuturor activităților: achiziționarea resurselor economice; producerea / prestarea serviciilor; vânzările; formarea și perfecționarea structurii organizatorice a firmei; planificarea activității economice; dezvoltarea sistemului informațional; gestionarea resurselor umane. Totodată, absolvenții programului de master „Administrarea afacerilor” sunt potențialii antreprenori care vor crea locuri de muncă și noi perspective pentru progresul socio-economic.

Programul de master de profesionalizare „Administrarea afacerilor” presupune acumularea unor cunoștințe avansate în managementul strategic, managementul schimbărilor, elaborarea planului de afaceri și studiilor de fezabilitate, elaborarea tezei de master, etc.

Caracteristica esențială a programul de masterat, constă în disponibilitatea programului de perfecționare a standardelor de elaborare a curriculum-urilor și a noilor metode de predare digitale, promovate și implementate în cadrul proiectului Erasmus+ ReSTART – „Consolidarea competențelor antreprenoriale și digitale ale studenților și cadrelor academice pentru a spori modernizarea învățământului superior în Republica Moldova”.

Angajabilitate. Ocupații tipice pentru absolvenții programului au fost identificate în corespundere cu Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14), publicat, 23.05.2014 în Monitorul Oficial Nr. 120-126 art Nr: 670, acestea fiind: Responsabil afaceri corporative, Conducător firmă mică, patron (girant) în afaceri, intermediari și alte servicii comerciale, Șef secție (la întreprinderile de afaceri), Consultant afaceri / în management, Director incubator de afaceri, Expert economist în management, etc.

Formare ulterioară. Pornind de la importanța învățării pe parcursul vieții, Regulamentul Aprobabil prin Hotărârea Guvernului nr.193 din 24 martie 2017 cu privire la formarea continuă a adulților Programul de master cu specializarea „Administrarea afacerilor” cuprinde totalitatea activităților de pregătire teoretică și/sau practică în vederea realizării obiectivelor de formare de competențe pentru domeniu ”Științe Economice”; viitorii specialiști încadrați în prezentul program participă la seminare, conferințe, mese rotunde organizate de Facultatea ”Științe Economice” iar formarea continuă a cadrelor didactice implicate în programul de master are loc în universitățile partenere a programului de mobilitate Erasmus+ și în companiile private din Republica Moldova.

Abordări pedagogice. În cadrul procesului de predare-evaluare se utilizează preponderent metodele interactive: problematizarea, învățarea prin rezolvarea de probleme, situație – problemă, studiu de caz, metode de tip euristic prin care masterandul este stimulat să găsească soluții prin rezultatul propriei activități de învățare dar și metode tradiționale ca expunerea, descrierea, explicarea fenomenelor și proceselor economice, reprezentările grafice, schema corelației în cazul studierii anumitor structuri și a relațiilor dintre ele, comparația, etc. Scopul utilizării acestor metode este declanșarea activității independente a masterandului și stimularea procesului de inițiere a unor cercetări a problemelor aferente activității de administrare a afacerilor.

Competențe-cheie dezvoltate în program. Competențele generale și specifice au fost corelate cu Cadrul Național al Calificărilor: cunoștințe de bază în domeniu; capacitate de analiză și sinteză; capacitate de a învăța; capacitate de comunicare, spirit de inițiativă; capacitate de muncă în echipă; creativitate; capacitatea de operare cu tehnologii informaționale; dar și prin acțiunile întreprinse în cadrul proiectului Erasmus+ ReSTART de către Departamentul ”Administrarea afacerilor” de identificare a nevoilor/ necesităților de formare în domeniul ”Administrării afacerilor” fiind intervievați reprezentanții pieței muncii, absolvenții Ciclului I de studii, masteranzi de la programul de master cât și profesorii

antrenați în predarea disciplinelor de specialitate din domeniu.

La finalizarea programului de formare absolventul va deține următoarele **competențe**:

1. Elaborarea planurilor de afaceri și efectuarea studiilor de fezabilitate
2. Rezolvarea problemelor prin integrarea surselor de informații complexe, câteodată incomplete, în contexte noi și necunoscute
3. Promovarea schimbărilor organizaționale într-un mediu complex, schimbător și turbulent
4. Evaluarea și îmbunătățirea performanței strategice a echipelor
5. Contribuirea la asigurarea cu resurse financiare și materiale ale proiectelor
6. Comunicarea eficientă utilizând și tehnologiile informaționale
7. Organizarea cercetărilor în vederea fundamentării și creșterii gradului de precizie a deciziilor adoptate
8. Proiectarea și planificarea afacerilor în funcție de priorități (de a elabora strategii, obiective, de a anticipa activitatea și rezultatele)

Finalitățile de studiu preconizate rezidă în formarea calitativă a specialiștilor cu studii de master pentru economia națională și competitivă pe piața muncii. La absolvirea studiilor studentul va fi competent: 1. Să demonstreze abilități cognitive (cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare) în următoarele domenii: Teoria administrării afacerilor, Management strategic și strategia de dezvoltare a afacerii, Managementul schimbărilor, Planificarea și evaluarea afacerilor, Consultanța în afaceri, Tehnici de gestiune și evaluare a riscurilor, Managementul comparat, Managementul proiectelor etc. 2. Să demonstreze abilități de inițiere a noilor afaceri fezabile, inclusiv inovative; 3. Să asigure desfășurarea activităților de afaceri în conformitate cu cadrul legislativ și normativ; 4. Să adopte decizii ce ar sigura eficiența activităților de afaceri în condiții de certitudine, incertitudine, risc; 5. Să comunice eficient folosind terminologia economică și managerială în limba română și o limbă străină; 6. Să inițieze și elaboreze proiecte de afaceri, precum și să asigure managementul eficient al acestora; 7. Să propună și implementeze metode de soluționare a diverselor probleme din domeniul afacerilor etc.

Gradul de noutate și relevanța prezentului program de master se distinge din obiectivele stabilite în Strategia "Educație 2020", care evidențiază necesitatea stringentă a forței de muncă de cea mai înaltă calificare, devenită o constrângere importantă în dezvoltarea afacerilor. Astfel întreprinderile au ajuns să solicite cadre cu un nivel mai înalt de profesionalism și competențe specific în domeniul administrării afacerilor. În opinia angajatorilor chestionați, numai o gestiune eficientă a afacerilor poate să asigure orientarea organizațiilor autohtone spre performanță, calitate și dezvoltare durabilă.

Corespunderea obiectivelor programului strategiei instituționale de dezvoltare. **Obiectivele** principale ale programului de master sunt: evaluarea stării actuale referitoare la oferirea posibilității dezvoltării personale, intelectuale și profesionale a masteranzilor, pentru activități ce țin de administrarea eficientă a afacerilor, identificarea tendințelor, metodelor și tehnicilor de management și administrarea afacerilor, oferirea cunoștințelor și instrumentarului metodologic necesare elaborării și gestionării proiectelor de dezvoltare a afacerilor în scopul atingerii performanței economico-manageriale, analiza, evaluarea și oferirea de soluții pentru probleme complexe în domeniul gestionării activităților de afaceri, etc. Aceste obiective sunt desprinse din necesitatea de formare în domeniul "Administrarea afacerilor" cât și corelate cu:

- Planul Strategic al Universității de Stat din Moldova pentru perioada 2016-2020, prin obiectivele strategice: Dezvoltarea și consolidarea calității ofertei educaționale; Intensificarea și creșterea calității activităților de colaborare universitară internațională; Creșterea gradului de internaționalizare a activităților academice;

- Strategia de cercetare și inovare la Universitatea de Stat din Moldova pentru perioada 2015 – 2020, prin obiectivele: Afilierea Universității la un sistem integrat de informare privind strategiile de cercetare științifică și competițiile naționale și internaționale lansate pentru obținerea proiectelor; Pregătirea cadrelor științifice și științifico-didactice de calificare înaltă prin intermediul studiilor de doctorat și postdoctorat;

- Plan strategic instituțional de internaționalizare pentru anii 2018-2020, prin

obiectivele: Intensificarea și creșterea calității activităților de colaborare universitară internațională; Creșterea gradului de internaționalizare.

Consultarea partenerilor și coordonarea procesului de elaborare a programului conform standardelor de asigurare a calității. În vederea realizării unor studii calitative și relevante în mediul de afaceri au fost realizate o serie de activități prin rezultatul cărora sunt reflectate necesitățile și tendințele de pe piața muncii în domeniul „Administrarea afacerilor”. La nivel de Departament activează Comisia de calificări în domeniul administrării afacerilor – compusă din reprezentanți ai pieței muncii, proprietari și manageri de companii, angajatori, absolvenți angajați în domeniu, profesori antrenați în predarea disciplinelor de specialitate, reprezentant al administrației facultății și președintele comisiei calității al facultății. În cadrul ședințelor de lucru al Comisiei de calificări sunt discutate conținuturile planului de învățământ, tipurile de sarcini pentru lucrul individual, metodele de petrecere a lecțiilor practice cât și corelarea unităților de conținut pentru disciplinele predate.

Metodele și criteriile de evaluare. Evaluarea curentă și finală pentru fiecare disciplină se realizează conform Regulamentului instituțional privind evaluarea randamentului academic, aprobat de Senatul USM la 15 aprilie 2014 cu referire la evaluare, Dispoziția Decanului Facultății Științe Economice nr. 129 din 04 aprilie 2016 și altor acte instituționale conform cadrului legal în vigoare. Evaluarea rapoartelor pentru stagiile de practică este în corespundere cu Regulamentul cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclul I studii superioare de Licență și Ciclul II studii superioare de Masterat Aprobat de Senatul USM din 26.01.2016, proces verbal nr. 5.

Evaluarea tezelor de masterat se efectuează în corespundere cu Regulament Instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul Universității de Stat din Moldova, Ciclul II, studii superioare licență și ciclul II studii superioare master Aprobat de Senatul USM din 1.12.2015, proces verbal nr. 3.

Regulile privind promovarea academică/finalizarea programului de studiu, studenții trebuie să participe și să susțină examene în volum de 120 de credite ECTS, divizat în 4 semestre. Un semestru cuprinde unități de învățare ce corespund la 30 de credite ECTS. Programul cuprinde unități de învățare: fundamentale –30 de credite ECTS, de specialitate obligatorii -26 de credite ECTS, de specialitate la libera alegere – 24 de credite ECTS, stagiile de practică – 10 credite ECTS, teza de master – 30 credite ECTS.

EXPLANATORY NOTE

Profile of the specialty: *The Master's degree program Business Administration is part of General domain of studies – 041. The Master's degree program is developed according to the Framework Plan of superior studies (1st cycle Bachelor; 2nd cycle Master; integrated studies, 3rd cycle Doctorate), which is approved by an official order Nr. 1054 at 29th October 2015 of the Ministry of Education*

The concept of professional formation: *The aim of the Master's degree program is to form specialists for business administration activities, as well as the management of various subdivisions of organizations. At enterprise level the graduates of Master's degree programme "Business Administration" must ensure the best organization of all activities: the purchase of economic resources; producing and providing services; sales; the creation and improvement of the organisational structure of a company; the planning of the economic activity; the development of the informational system; managing human resources. Also, the graduates of the Master's degree programme Business Administration are the potential entrepreneurs which will provide job opportunities and new perspectives for the social-economic progress.*

The Master's degree program "Business Administration" assumes the accumulation of advanced knowledge in strategic management, organizational behavior, change management, elaboration of the business plan and feasibility studies, elaboration of the Master's degree thesis.

The main feature *of the Master's degree program is the availability of curriculum development and new digital teaching methods developed and implemented within the Erasmus + ReSTART project "Strengthening the entrepreneurial and digital skills of students and academics for to increase the modernization of higher education in the Republic of Moldova".*

Employability. *Typical occupations for program graduates have been identified in accordance with the Classification of Occupations in Republic of Moldova (CORM 006-14), published, 23.05.2014 in the Official Journal Nr. 120-126 art Nr: 670, these being: responsible business corporate, manager of a small company, expert economist management, management counselor, business owner (endorser), intermediation and other commercial services, department head (in business enterprises), Business / Management Consultant, Expert economist in management, Business Incubator Director, etc.*

Further formation. *Starting from the importance of lifelong learning, the Regulation Approved by Government Decision No. 193 of March 24, 2017, on continuing adult education The master degree program with the specialization "Business Administration" includes all the theoretical and / or practical training activities in order to achieve the competence development objectives for the field of "Economic Sciences"; the future specialists included in this program participate at seminars, conferences, round tables organized by the Faculty "Economics" and the continuous training of the teachers involved in the master program takes place in the partner universities of the Erasmus + mobility program and in the private companies of the Republic of Moldova.*

Pedagogical approaches. *In the teaching-learning-evaluation process are used interactive methods: problem-solving, problem based learning, problem-circumstance, case study, heuristic methods by which the Master's student is encouraged to find solutions through the result of his own learning activity; traditional methods such as exposure, description, explanation of economic events and processes, graphic representations, correlations schemes in the certain structure studies and their relations, comparison methods, etc. The purpose of using the mentioned methods is to set off the master's student's independent activity and to stimulate the research on the issues related to business administration activity.*

The key competences developed in the program. *The general and specific competencies were correlated with National Qualifications Framework (NQF): basic knowledge in the field; analysis and synthesis ability; the capacity to learn; communication skills; spirit of initiative; team work ability; creativity; the ability to operate with information technologies, but also*

through the actions undertaken within the Erasmus + ReSTART project by the Department of Business Administration to identify training needs in the field of "Business Administration" being interviewed the labor market representatives, graduates of the first cycle of study, master's students of the master program and also teachers trained in teaching specialized disciplines in the field.

By the end of the educational programme the graduates will possess the following **skills**:

1. Elaboration of the business plan and performing the feasibility studies.
2. Solving problems by integrating complex information sources, sometimes incomplete, in new and unknown contexts.
3. Promoting organizational change in a complex, changing and turbulent environment.
4. Assessing and improving the strategic performance of teams.
5. Contributing to ensuring with financial and material resources for projects
6. Effective communication using information technologies
7. Organizing research in order to substantiate and increase the accuracy of decisions making
8. Designing and planning business according to priorities (to develop strategies, objectives, to anticipate activity and results)

The Study finalities consist in the qualitative training of specialists with master studies for the national economy and competitive on the labor market. Upon graduation the student will be competent: 1. To demonstrate cognitive skills (knowledge, understanding, application, analysis, synthesis, evaluation) in the following fields: Business administration theory, Strategic Management and Business Development Strategy, Change Management, Business Planning and Assessment, Business Consultancy, Techniques of Managing and Entrepreneurial Risk Assessment, Comparative Management, Project management, etc. 2. To demonstrate business initiation skills, including innovative; 3. To ensure the conduct of business activities in accordance with the legislative and regulatory framework; 4. Taking optimal, cost-effective and efficient decisions in certainty, uncertainty and risk conditions; 5. Effective communication with economic terminology in Romanian and foreign languages; 6. To elaborate and coordinate the realization of business projects; 7. To propose and implement solutions for various business issues, etc.

The level of novelty and relevance of this program is distinguished from the objectives that are set in the Strategy "Education 2020", which highlights the urgent need for skilled labor with higher education, has become an important constraint in business development. Thus, businesses have come to call for staff with a higher level of professionalism and specific skills in business administration field. In the employers' opinion, only efficient administration of business can ensure the orientation of national organizations towards performance, quality and sustainable development.

The objectives that covers institutional development strategy program. The main objectives of the Master's degree program are: the evaluation of contemporary problems regarding the possibility of master's students personal, intellectual and professional development, for activities related to efficient business, identification of trends, methods and techniques of management and business administration, providing the knowledge and methodological tools necessary for the development and management of business development projects in order to achieve the economic-managerial performance, analysis, evaluation and offering of solutions for complex issues in the management of business activities, etc. These objectives are derived from the need of formation in the field of Business and Administration and related to:

- The Strategic Plan of the Moldova State University for the 2016-2020 periods, through the strategic objectives: Developing and strengthening the quality of the educational offer;

Intensifying and increasing the quality of international university collaborative activities; Increasing the degree level of academic activities internationalization;

- Research and Innovation Strategy of the Moldova State University for the 2015-2020 period, through the objectives: University affiliation to an integrated information system regarding the scientific research strategies and the national and international competitions launched for the projects achievement;

- Institutional Strategic Plan for Internationalization for the years 2018-2020, through the objectives: Intensifying and increasing the quality of international university collaboration activities; Increasing the level of internationalization.

Consultation of partners and coordination of the program development process in accordance with quality assurance standards. *In order to achieve qualitative and relevant studies in the business environment, a series of activities were carried out, reflecting the needs and trends of the labor market in the field of "Business Administration". At the Department level works the Commission of Qualifications in the field of business administration that consists of labor market representatives, owners and managers of companies, employers, graduates working in the field, teachers trained in teaching specialties, representative of the faculty administration and chairperson of the faculty quality committee. During the workshops of the Commission of Qualifications, are discussed the content of the curriculum, the types of tasks for individual work, the teaching methods, the practical lessons, as well as the correlation of content units for the subjects taught.*

Evaluation methods and criteria. *The initial, current and final evaluations for each discipline are carried out in accordance with the Institutional Regulation concerning the Evaluation of Academic Efficiency, approved by the USM Senate on April 15, 2014 with reference to evaluation, the Disposal of the Faculty of Economic Sciences Dean and other institutional acts according to the existing legal framework. The evaluation of the reports for the internships is in accordance with the Regulation on the organization of the internships for the first cycle – bachelor's education and the second cycle - master studies, approved by the USM Senate on 26.01.2016, minute's no. 5.*

The evaluation of master's theses is carried out in accordance with the Institutional Regulation on Professional Training at the State University of Moldova, Cycle II, Higher Education and cycle II Master's Degree Approved by the USM Senate as of 1.12.2015, Minutes no. 3.

Rules on academic promotion/finalization of the academical programme, *the students must take part and pass exams consisting of 120 credits ECTS, which is divided in 4 semesters. A semester consists of objects that are equal to 30 credits ECTS. The programme includes study units: general- 30 credits ECTS; mandatory to the specialization- 26 credits ECTS; optional to the specialization- 24 credits ECTS; internship- 10 credits ECTS; Master's degree Thesis- 30 credits ECTS.*

