

	UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA	Organism emitent: Departamentul Studii
	METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE, LA STUDII SUPERIOARE DE MASTER (CICLUL II) ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE STAT DIN MOLDOVA SESIUNEA 2026	Aprobat în cadrul ședinței Senatului Universității de Stat din Moldova din „30” iunie 2026, Proces-verbal nr. 15 Rector, dr. hab. Prof. univ. Otilia Dandara



I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta metodologie este elaborată în baza *REGULAMENTULUI - CADRU privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, master și integrate pentru anul universitar 2026-2027*, aprobat prin ordinul nr. 965 din 18.05.2026 al Ministrului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, *Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.80 din 16.02.2022 cu modificările din 01.04.2026, HG 149 din 01.04.2026 și a *Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II*, aprobat de Senatul USM, nr. 13 din 26.05.2026.
2. Universitatea de Stat din Moldova oferă la ciclul II- studii superioare de master, următoarele tipuri de programe:
 - a) **programe de aprofundare**, care asigură dezvoltarea competențelor într-o specialitate din domeniul de formare profesională studiat la ciclul I;
 - b) **programe interdisciplinare sau pluridisciplinare**, care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională;
 - c) **programe complementare**, care suplimentează competențele obținute în cadrul studiilor superioare de licență, în vederea extinderii ariei de inserție profesională în câmpul muncii.
3. Conform tipurilor de programe indicate în punctul 2, orientarea studiilor superioare de master poate fi:
 - a) **master științific**, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică și care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică;
 - b) **master profesional**, în scopul formării/consolidării competențelor profesionale într-un domeniu specializat și care poate constitui o bază pentru cariera profesională.
4. Admiterea la studiile superioare de master se organizează pe bază de concurs la programele de studii dintr-un domeniu general de studii, la care cel puțin un program de master a fost acreditat, sau la

programele de master autorizate provizoriu, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu regulamentul instituțional.

5. În limita capacității maxime de înmatriculare, stabilite în urma acreditării sau autorizării provizorii a programelor respective, cetățenilor Republicii Moldova li se asigură accesul la studiile superioare de master:
 - a) pe locuri cu **finanțare de la bugetul de stat**, în limitele stabilite anual de Guvern;
 - b) pe locuri cu **taxă de studii**, achitată de persoane fizice sau juridice.
6. La concursul de admitere la studii superioare de master pot participa deținătorii **diplomei de studii superioare de licență sau al unui act echivalent de studii**, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Utilizarea unei alte diplome de master nu este permisă ca bază de admitere.
7. Înscrierea candidaților la concursul de admitere are loc doar **online, individual sau ghidați de membrii comisiilor de admitere**, utilizând sistemul informațional eAdmitere, accesând pagina web eadmitere.gov.md, utilizând semnătura digitală/electronică/mobilă/card de identitate MPass.
8. Cetățenii străini vor depune dosarul în **format fizic**, direct în cadrul instituției de învățământ superior, în termenele prevăzute de *Regulamentul privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova*, aprobat Hotărârea Guvernului nr. 231/2026 din 06.05.2026.
9. La studiile superioare de master sunt admiși **cetățenii străini și apatrizii**, titulari ai dreptului de ședere permanentă în Republica Moldova, care dețin diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii superioare, în baza acordurilor interstatale, precum și a contractelor individuale de studii. Cetățenii străini și apatrizii, cu domiciliul în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova conform prevederilor *Regulamentului privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova*, aprobat Hotărârea Guvernului nr.231/2026 din 06.05.2026.
10. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în ciclul II - studii superioare de master, concomitent la trei programe de studii din diverse domenii generale de studii, însă vor fi **înmatriculați la un singur program de master**, în cadrul Universității de Stat din Moldova, dintre cele pentru care au optat.
11. Candidații care dețin mai multe diplome de studii eligibile pentru admiterea la studii superioare de master au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la programe de studii diferite utilizând **un singur act de studii**.
12. Persoana admisă la un program de studii superioare de master, în baza diplomei de studii superioare de licență sau unui act echivalent de studii superioare, însoțit de suplimentul la diplomă, are calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare

și până la finalizare, prin susținerea tezei de master, sau până la exmatriculare. **Actul de studii în original**, cu anexa respectivă va **rămâne în arhiva USM până la finalizarea studiilor**.

13. În cazul înscrierii la studii superioare de master (ciclul II) la un program de studii dintr-un domeniu de formare profesională diferit de cel absolvit la studiile superioare de licență (ciclul I), candidații sunt obligați să acumuleze, contra cost, un **minim curricular inițial de 30 de credite** de studii transferabile, corespunzător disciplinelor fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care optează. În acest scop, candidații depun o cerere la Comisia de admitere, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 1.
14. **Minimumul curricular** inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare în alt domeniu de formare profesională la ciclul II poate fi acumulat:
- a) în perioada studiilor superioare de licență prin unitățile de curs/module oferite de instituția de învățământ superior la libera alegere (în afara orarului de bază);
 - b) prin cursurile opționale sau la liberă alegere oferite în programul de licență;
 - c) poate fi acumulat, parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs/modulele relevante programului de master solicitat în perioada studiilor superioare de licență;
 - d) printr-un modul echivalent cu 30 de credite academice, organizat în semestrul de primăvară, la care se pot înscrie studenții din ultimul an de studii ai programelor de licență, din USM sau alte instituții de învățământ superior, sau persoane angajate în câmpul muncii care dețin nivelul VI de calificare.
 - e) **în timpul studiilor superioare de master**. În acest caz, pentru absolvenții programelor de licență care vin din domenii de formare profesională diferite de cel solicitat la ciclul II, studii superioare de master, USM elaborează un plan individual de învățământ pentru acumularea celor 30 de credite de studii ECTS suplimentare necesare pe parcursul primului an academic.
15. Persoanele care nu au acumulat în perioada stabilită minimumul curricular de 30 de credite de studii transferabile, își pierd calitatea de student și **sunt exmatriculate**.
16. Admiterea studenților cu achitarea taxei de studii se organizează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.

II. CONDIȚIILE DE ÎNSCRIERE LA STUDIILE SUPERIOARE DE MASTER

17. Pentru înscrierea online la concursul de admitere, candidatul va parcurge următoarele etape:

Etapa 1: Autentificarea candidatului (crearea profilului)

Fiecare candidat va accesa pagina web eadmitere.gov.md și își va crea un profil personal. În cadrul procesului de autentificare, candidatul va introduce datele personale solicitate care vor fi utilizate exclusiv în scopul procesului de admitere și în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal;

Etapa 2: Completarea/redactarea formularului de înscriere

Candidații vor completa formularul de înscriere, selectând specialitățile/programele de studii în

ordinea priorităților personale, pentru fiecare instituție de învățământ superior aleasă. Dacă este cazul, vor încărca documente justificative;

Etapa 3: Achitarea taxei de înscriere la concurs

Candidatul va achita taxa de înscriere la concursul de admitere prin intermediul Mpay online. Conform cuantumului stabilit de USM taxa de înscriere este de 350 lei. Excepție fac tinerii cu grad accentuat și sever de dizabilitate. Confirmarea achitării taxei de înscriere implică participarea în concursul de admitere și preluarea dosarului de către instituție spre verificare și validare. După achitarea taxei nu se pot opera modificări în dosar;

Etapa 4: Verificarea și validarea formularului de înscriere la concurs

Comisia de concurs din cadrul Universității de Stat din Moldova verifică și validează actele din formularul de înscriere completat de candidat și, după caz, solicită completarea dosarului cu acte confirmative;

Etapa 5: Desfășurarea concursului de admitere și afișarea rezultatelor intermediare

În baza concursului actelor de studii candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei de concurs. Rezultatele intermediare ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a Universității de Stat din Moldova și sunt publicate pe pagina web www.usm.md.

Etapa 6: Depunerea actelor în original

În momentul în care candidatul la studii se regăsește pe listele candidaților admiși, acesta urmează să depună fizic actele în **original** la comisia de admitere.

La depunerea actelor în original dosarul va conține:

- a) *diploma de studii superioare de licență și anexa/suplimentul în original sau un act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Pentru a aplica la studii de master, nu este posibilă utilizarea unei alte diplome de master ca bază de admitere. Absolvenții instituțiilor superioare din România și alte state, promoția din anul admiterii, depun certificatul de studii, urmând ca diploma să fie prezentată cel târziu la 1 octombrie 2027;*
- b) *copia buletinului de identitate cu prezentarea originalului; copia pașaportului cetățeanului Republicii Moldova, cu prezentarea pașaportului valid în original, în cazul candidaților din diasporă, în situația tergiversării sau imposibilității perfectării cărții de identitate;*
- c) *bonul de plată care confirmă achitarea taxei de înscriere, în cuantum de 350 de lei;*
- d) *candidații care participă la concursul de admitere în baza diplomei de studii superioare/de licență și optează pentru studii cu finanțare la buget vor prezenta comisiei o adeverință confirmativă, precum că au făcut studii cu taxă, această adeverință fiind eliberată de instituția de învățământ superior absolvită sau va depune o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informației.*
- e) *funcționarii publici și persoanele angajate în instituții publice vor prezenta un act ce vizează*

activitatea publică.

- f) *cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să prezinte dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.;*

Etapa 7: Afișarea rezultatelor finale

Rezultatele finale sunt generate în baza depunerii actelor în original de către candidații declarați admiși în urma rezultatelor intermediare. Candidații care nu au depus actele în original în termenul stabilit sunt excluși din lista finală a candidaților admiși la studii.

Locurile eliberate de aceștia sunt ocupate de următorii pretendenți, în ordinea descrescătoare a mediei de concurs.

18. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din statele semnatare ale Convenției de la Lisabona se va realiza urmare a **recunoașterii și echivalării actelor de studii de către USM**, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului nr. 193/2020 cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământ superior.
19. Înscrierea la concursul de admitere a persoanelor care dețin acte de studii eliberate de instituții de învățământ din state ne semnatare ale Convenției de la Lisabona se realizează numai după **recunoașterea și echivalarea actelor de studii de către Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație (CTICE)**. După obținerea certificatului de echivalare, candidatul depune dosarul de concurs în conformitate cu procedura de admitere stabilită.
20. **Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din stânga Nistrului și municipiul Bender** care nu dispun de buletine de identitate emise de autoritățile Republicii Moldova vor perfectă **actele de identitate** la Serviciile eliberare acte de identitate, Centrele multifuncționale din cadrul Agenției Servicii Publice, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, până la începutul sesiunii de admitere.

III. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

21. Admitere la studii superioare de master se organizează în baza concursului actelor de studii.
22. **Media generală de concurs este $MGC=MG$ unde MG reprezintă media generală de licență.**
23. **Media generală de admitere pentru toți candidații la studii superioare de master, la locurile bugetare, nu poate fi mai mică decât 7,00 (șapte,00).**
24. Admiterea la locurile de **studii cu taxă** se efectuează strict în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere a candidaților și **nu poate fi mai mică decât 5,00 (cinci,00).**
La domeniul **Științe ale educației**, media generală de admitere **nu va fi mai mică decât 7,00 (șapte,00)**, indiferent de sursa de finanțare și forma de învățământ.
25. La studii superioare de master, ciclul II, **nu se permite efectuarea studiilor în paralel.**

26. Concursul de admitere la master se va desfășura în două sesiuni - **sesiunea de bază și sesiunea suplimentară**.
27. Potrivit **Ordinului Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr.354 din 27.02.2026** cu privire la graficul desfășurării sesiunii de admitere în instituțiile de învățământ superior publice și private sesiunea de bază a concursului de admitere se va desfășura în perioada:

Sesiunea de bază se va desfășura în perioada:

27.07.2026-14.08.2026 după cum urmează:

- | | |
|--------------------------------------------|--------------------------------|
| a. Depunerea online a dosarului de concurs | 27.07.2026 – 01.08.2026 |
| b. Verificarea și validarea dosarelor | 02.08.2026 – 06.08.2026 |
| c. Anunțarea rezultatelor intermediare | 08.08.2026 |
| d. Depunerea dosarelor în original | 08.08.2026 – 12.08.2026 |
| e. Afișarea rezultatelor finale | 14.08.2026 |

Sesiunea suplimentară se va desfășura în perioada:

15.08.2026 – 24.08.2026 după cum urmează:

- | | |
|--------------------------------------------|--------------------------------|
| a. Depunerea online a dosarului de concurs | 15.08.2026 – 17.08.2026 |
| b. Verificarea și validarea dosarelor | 18.08.2026 – 19.08.2026 |
| c. Anunțarea rezultatelor intermediare | 21.08.2026 |
| d. Depunerea dosarelor în original | 21.08.2026 – 22.08.2026 |
| e. Afișarea rezultatelor finale | 24.08.2026 |

IV. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI DE ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR

28. Șefii de promoție, laureați ai Galei performanțelor, vor beneficia de **loc bugetar** la programul de master din domeniul de formare profesională respectiv și de cazare gratuită în cămin în primul an de studii.
29. **Înmatricularea la studii superioare de master, cu finanțare bugetară**, se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de concurs ale candidaților, în limitele numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Candidatul își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea actelor prezentate. În cazul introducerii unor date eronate ce vor influența rezultatele concursului, candidatul va pierde locul obținut în urma admiterii la studii.
30. Dacă doi sau mai mulți candidați înregistrează **aceleași medii generale de concurs**, înmatricularea se va face acordându-se prioritate:
- candidaților, absolvenți ai profilului corespunzător specialității/domeniului de formare profesională;
 - candidaților - participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale și

internaționale, câștigători ai concursului Burse de Merit, organizat sub egida Consiliului Rectorilor din Republica Moldova.

31. Comisia de Admitere poate stabili și **alte criterii de selectare a candidaților**, în caz de necesitate.
32. Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la programele de studii superioare de master, în limita locurilor prevăzute de comanda de stat, pentru deținătorii diplomelor de studii superioare de licență cu media generală de minimum 9,01 (A), în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională. În cazul depășirii de către candidați a numărului de locuri bugetare repartizate, admiterea la studii se va face în baza mediei descrescătoare de concurs.
33. Studiile superioare de **master** la învățământul cu **frecvență redusă sau la distanță** se organizează în **regim cu taxă**, cu excepția programelor de master, oferite personalului din cadrul serviciului public, delegat de autoritățile administrației publice centrale și locale, sau persoanelor cu grad de dizabilitate sever/accentuat care nu pot urma studii cu frecvență, în limitele bugetului aprobat în acest scop.
34. Cetățenii Republicii Moldova pot beneficia **o singură dată de dreptul de acces la învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat**, pentru fiecare ciclu al învățământului superior (licență, master). Candidații cu studii superioare care solicită admiterea la o altă specialitate în cadrul aceluiași ciclu de studii, cu finanțare bugetară, vor selecta în sistem opțiunea prin care confirmă că au urmat anterior studiile în regim cu taxă. Această confirmare va fi susținută de o adeverință eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, care atestă faptul că studiile anterioare au fost efectuate în baza taxei de studii sau va depune o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informației.
35. Rezultatele **intermediare și finale** ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a Universității de Stat din Moldova. În listele nominale candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei de concurs.
36. **Rezultatele concursului de admitere** se fac publice prin afișare pe pagina Web a Universității de Stat din Moldova www.usm.md.
37. După afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere, candidatul declarat admis confirmă opțiunea lui pentru programul de studii din cadrul Universității de Stat din Moldova, prin **depunerea în original a actelor de studii** în termenul stabilit.
38. **Neprezentarea actului de studii în original**, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere.
39. **Validarea rezultatelor admiterii** la studii superioare de master și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordinul rectorului Universității de Stat din Moldova.
40. La solicitarea candidatului de a-și **retrage actele** depuse în original instituția de învățământ superior le va elibera acestuia pe parcursul unei zile lucrătoare și va exclude candidatul din lista persoanelor înmatriculate în cadrul instituției, inclusiv din platforma eAdmitere.

IV. COMISIILE ADMITERE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

41. Prin ordinul rectorului se constituie **Comisia de admitere**, pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere:

- a) președinte – rectorul instituției de învățământ;
- b) secretar responsabil;
- c) secretar responsabil- adjunct;
- d) membri – prorectori, reprezentanții Departamentului studii, decanii facultăților, cadre didactice și științifico-didactice din instituția de învățământ, personal din domeniul IT și secretariat.

Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an universitar.

42. Prin ordinul rectorului, se constituie **Comisia de examinare a contestațiilor** depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați. Președintele și membrii comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere sau ai comisiilor de examinare a probelor de concurs. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile președintelui Comisiei de admitere. Decizia Comisiei de examinare a contestațiilor este definitivă și se comunică candidatului în termen de **2 zile lucrătoare** de la momentul înregistrării cererii de contestație.
43. Contestațiile se depun **fizic** de către candidați la Comisia de Admitere, în termen de **24 de ore** din momentul afișării rezultatelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

44. Studiile superioare de master se organizează sub formă de **învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță**. Pentru **formarea unei grupe de masterat** la învățământ cu frecvență este necesar un număr minim de 15 persoane. În cazul în care nu se formează grupă academică masteranzii înmatriculați vor avea dreptul să se transfere la un alt program din cadrul aceluiași domeniu general de studii.
45. Prin decizia senatului, în scopul susținerii unor domenii de formare profesională se pot forma grupe academice mai mici de 15 persoane, dar se va respecta intensitatea raportului profesor-student în cadrul facultății, stabilită de către rectorul USM, reieșind din resursele financiare disponibile.
46. **Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă** la Universitatea de Stat din Moldova timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

47. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de **5 puncte**, notele din actul de studii vor fi echivalate cu notele în scala de **10 puncte**, după cum urmează:

Nota în scala de notare de 5 puncte	3	4	5
Nota în scala de notare de 10 puncte	5.5	7.5	9.5

48. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de **12 puncte**, notele din actul de studii vor fi echivalate cu notele în scala de **10 puncte**, după cum urmează:

Nota în scala de notare de 12puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în scala de notare de 10 puncte	5.00	5.63	6.25	6.88	7.50	8.13	8.75	9.38	10

Rectorului Universității de Stat din Moldova
Otilia Dandara, dr. hab, prof. univ.

CERERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, solicit respectuos aprobarea susținerii minimului curricular în primul semestru al anului I de studii și acordul Dumneavoastră pentru admiterea la programul de studii solicitat, dintr-un domeniu de formare profesională diferit de cel absolvit anterior, în conformitate cu prevederile Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II.

Totodată, solicit înscrierea la unitățile de curs care constituie prerechizitele necesare pentru programul de studii solicitat și mă oblig să achit integral taxa aferentă creditelor de studii corespunzătoare disciplinelor pe care urmează să le promovez.

Data _____

Semnătura _____